

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Николаевская ООШ»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Николаевская основная общеобразовательная школа»  
Лепехина Т.М.  
ОГРН-1024201367420,  
СНИЛС-04917559189, ИНН

**План работы школьного спортивного клуба «Юный баскетболист»  
на 2024-2025 учебный год**

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
2. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
3. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных соревнованиях;
4. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
5. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная деятельность</b>			
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2024 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); составление расписания работы ШСК	Июнь 2023	Замдиректора по УВР, руководитель ШСУ
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В теч. уч. года по плану и годовому плану ОО	Замдиректора по УВР, Руководитель ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Замдиректора по УВР
Контроль ведения отчетной документации	проверка ведения журнала	В течение учебного года по плану контроля	Замдиректора по УВР

учителя, работающего в ШСК			
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- подготовка спортивно- массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно- массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО	- формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	сентябрь	Руководитель ШСК,
Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» ( ГТО)	ноябрь	Руководитель ШСК.
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО	-нормативные документы -положение о ВФСК ГТО -материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.	сентябрь	Замдиректора по УВР, отв. за сайт
Подготовить рабочую документацию по фиксированию результатов сдачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)	В течение года	Замдиректора по УВР, руководитель ШСК.